

Onderdeel A werken in het magazijn

tijdsduur 40 minuten

Voor dit onderdeel heb je het bestand voorraadbeheer.xls nodig.

Je werkt in het magazijn van een groothandel. Het magazijn is digitaal ingericht. Je kunt met de computer de voorraad in het magazijn zien.

Je gaat een bestelling in het bestand voorraadbeheer.xls verwerken. Hieronder staat de bestelling.

telefoonnotitie bestelling:
P. de Boer
Akkerlaan 23
1123 BA Holwerd
Tel. 0519 234236
e-mail: deboer@hotmail.com

Klantnummer: 26349

De bestelling:

- 3 spades
- 5 houten stelen
- 3 stuks van artikelnummer 10010
- 1200 meter schriklint van het merk ARGO, moet 4 cm breed zijn en wit van kleur
- 600 meter schrikdraad, wit van kleur, merk LETA en met 9 RVS draden erin
- een paar blauwe laarzen, maat 38
- een paar laarzen, maat 43, groen
- basisbrok van Havens voor paarden, 200 kg
- paardenvoer artikelnummer 12253, 5 zakken

- 3p **1** Maak een factuur en een pakbon van de bestelling.
- Open het bestand voorraadbeheer.xls.
 - Verwerk de bestelling.
- 3p **2** De bestelling is niet meteen helemaal leverbaar. Op de pakbon staat de kolom 'na te leveren'.
- Vul op de juiste rijen de aantallen in van de materialen die niet geleverd zijn.
 - Print de factuur en de pakbon.
 - Sla het bestand niet op.